

**Zarządzenie Nr 39/2024**  
**Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Czersku**  
**z dnia 18.09.2024r.**

**w sprawie wprowadzenia Procedury zgłoszeń wewnętrznych w Centrum Usług Społecznych w Czersku**

Na podstawie ust. 1,5,8 rozdziału 4 Statutu Centrum Usług Społecznych w Czersku przyjętego Uchwałą Nr XXIV/266/20 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 22 września 2020 roku w sprawie utworzenia i nadania statutu Centrum Usług Społecznych w Czersku ze zm, oraz art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz.U. z 2024 poz.928)

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

W Centrum Usług Społecznych w Czersku ustala się procedurę zgłoszeń wewnętrznych określającą wewnętrzną procedurę dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

Niniejsza procedura została ustalona po konsultacjach przeprowadzonych z przedstawicielami osób świadczących pracę na rzecz Centrum Usług Społecznych w Czersku.

**§ 3**

1. Osobie ubiegającej się o pracę na podstawie stosunku pracy lub innego stosunku prawnego stanowiącego podstawę świadczenia pracy lub usług lub pełnienia funkcji, lub pełnienia służby w Centrum Usług Społecznych w Czersku przekazuje się informację o procedurze zgłoszeń wewnętrznych wraz z rozpoczęciem rekrutacji lub negocjacji poprzedzających zawarcie umowy.
2. Pracownicy oraz inne osoby wykonujące pracę na rzecz Centrum Usług Społecznych w Czersku potwierdzają w formie pisemnej zapoznanie z niniejszą procedurą zgłoszeń wewnętrznych.

**§ 4**

Procedura wchodzi w życie po upływie 7 dni od dnia podania go do wiadomości osób wykonujących pracę w Centrum Usług Społecznych w Czersku poprzez:

- 1) wywieszenie na zakładowej tablicy ogłoszeń,
- 2) udostępnienie indywidualnie każdemu pracownikowi oraz odebranie oświadczeń pracowników w tym zakresie,
- 3) umieszczenie na stronie internetowej Centrum Usług Społecznych w Czersku.