

## Regulamin rekrutacji i uczestnictwa

w projekcie pn. „Rozwój usług opiekuńczych i specjalistycznych dla osób niesamodzielnych, seniorów, osób z niepełnosprawnościami oraz rodzin na terenie miasta Czersk” realizowanego przez Centrum Usług Społecznych w Czersku, w ramach poddziałania 6.2.2 Rozwój Usług Społecznych, w ramach RPO WP 2014-2020.

### §1.

#### Słowniczek pojęć

Ilekróć w regulaminie jest mowa o:

1. CUS – należy przez to rozumieć Centrum Usług Społecznych w Czersku.
2. Partner - należy przez to rozumieć Regionalne Centrum Wolontariatu w Słupsku – Oddział zamiejscowy Leśno.
3. Uczestniku/Uczestnicze Projektu – należy przez to rozumieć osobę, będącą uczestnikiem działań w realizowanym projekcie.
4. Projekcie – należy przez to rozumieć projekt pn. „Rozwój usług opiekuńczych i specjalistycznych dla osób niesamodzielnych, seniorów, osób z niepełnosprawnościami oraz rodzin na terenie miasta Czersk”.
5. Kryterium dochodowym – należy przez to rozumieć kryterium dochodowe określone w art. 8, ustawy o pomocy społecznej z dn. 12.03.2004r. (: t.j. Dz.U. z 2020r.,poz. 1876 ze zm.)
6. Koordynatorze projektu – należy przez to rozumieć osobę zatrudnioną na stanowisku koordynatora projektu w Centrum Usług Społecznych w Czersku.

### §2.

#### Informacje ogólne

1. Przedmiotem niniejszego Regulaminu są warunki rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie realizowanym w okresie od 01.05.2021 r. do 31.10.2023 r.
2. Projekt jest realizowany na podstawie umowy zawartej pomiędzy Zarządem Województwa Pomorskiego, pełniącego funkcję Instytucji Zarządzającej RPO WP 2014-2020 a Gminą Czersk. Realizatorem projektu jest Centrum Usług Społecznych w Czersku. Projekt realizowany jest w partnerstwie z Regionalnym Centrum Wolontariatu w Słupsku – Oddział zamiejscowy Leśno.
3. Projekt ukierunkowany jest na zmniejszenie liczby osób i rodzin zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym poprzez rozwój i wdrożenie usług społecznych. Grupą docelową projektu są 94 osoby zagrożone ubóstwem i wykluczeniem społecznym ze szczególnym uwzględnieniem osób niesamodzielnych (osoby starsze, osoby niepełnosprawne, wymagające opieki) i ich opiekunów oraz rodziny przeżywające trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej z obszaru objętego rewitalizacją. Całościowa pomoc ukierunkowana będzie na proces prewencji instytucjonalizacji osób niesamodzielnych, dzieci z rodzin dysfunkcyjnych tak by mogły pozostać w środowisku lokalnym.
4. Udział Uczestników/Uczestniczek w projekcie jest dobrowolny i bezpłatny.
5. Biuro Projektu znajduje się w siedzibie CUS przy ul. Przytorowa 22, 89-650 Czersk.
6. Formy wsparcia realizowane na rzecz Uczestników/Uczestniczek Projektu obejmują m.in.:
  - a) Utworzenie Centrum "Reaktywacja": Placówka wsparcia dziennego - udział dzieci i rodziców z rodzin dysfunkcyjnych obszaru objętego rewitalizacją,
  - b) Utworzenie Centrum "Reaktywacja": Działania skierowane do rodziców dzieci objętych wsparciem z terenu zdegradowanego miasta Czersk,
  - c) Punkt opieki dziennej dla osób niesamodzielnych,
  - d) Wsparcie dla opiekunów faktycznych osób niesamodzielnych,
  - e) Asystentura dla osoby niepełnosprawnej,

7. Przyznanie Uczestnikowi/Uczestniczce danej formy wsparcia zależy od zdefiniowanych potrzeb i możliwości jego udzielenia w ramach Projektu, zgodnie z oceną poczynioną przez pracowników CUS na podstawie formularza zgłoszeniowego, o którym mowa w § 4 ust. 2.

### §3.

#### Kryteria uczestnictwa

1. Wsparciem w ramach Projektu zostaną objęte osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym oraz ich rodziny, zamieszkujące obszar rewitalizowany wskazany w Programie Rewitalizacji Gminy Czersk na lata 2017 – 2023 (Uchwała nr XVIII/213/20 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 25 lutego 2020 r.).
2. Wskazany teren dotyczy mieszkańców miejscowości Czersk zamieszkujących przy ul. Batorego (część), ul. Dąbrowskiego, ul. Dworcowej (część), ul. gen. Andersa, ul. gen. Hallera, ul. gen. Maczka, ul. gen. Sikorskiego, ul. Kolejowej, ul. Kosobudzkiej (część), ul. Królowej Jadwigi (część), ul. Lipowej (część), ul. Matejki, ul. Piłsudskiego, ul. Przytorowej, ul. Transportowców oraz ul. Wojska Polskiego.
3. Kryterium obligatoryjne dotyczące wszystkich Uczestników/Uczestniczki Projektu – zamieszkanie na obszarze rewitalizowanym, o którym mowa w ust 1 i 2;  
Kryteria dodatkowe – ich spełnienie zależne jest od formy wsparcia, którą Uczestnik/Uczestniczka może uzyskać w ramach Projektu (mogą przyjąć formę kryterium obligatoryjnego):
  - a) osoba w wieku 60 lat i powyżej;
  - b) osoba z niepełnosprawnościami;
  - c) osoba niesamodzielną;
  - d) osoba samotna;
  - e) kwalifikowanie się do wsparcia z pomocy społecznej na podstawie kryterium dochodowego – do 150%;
  - f) kwalifikowanie się do wsparcia w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa.

### §4.

#### Rekrutacja

1. Rekrutacja prowadzona jest przez CUS w terminie:
  - a) od 01.08.2021 r. do 23.11.2021 r.
  - b) w trybie ciągłym od 1.08.2021 r. do daty zakończenia realizacji projektu wskazanego w §2 ust. 1. w przypadku braku wymaganej liczby uczestników
2. Osoba zainteresowana udziałem w Projekcie obowiązana jest do czytelnego wypełnienia Formularza zgłoszeniowego, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu, które dostępne są u wskazanych pracowników CUS i na stronie internetowej <https://cus.czersk.pl/>.
3. Formularz zgłoszeniowy, o którym mowa w ust. 2 należy złożyć w siedzibie CUS, w terminach wskazanych w ust. 1.
4. Kwalifikacji uczestników dokonuje zespół rekrutacyjny w składzie: koordynator projektu, dyrektor CUS w Czersku.
5. W pierwszej kolejności ocenione zostaną zgłoszenia złożone w terminie określonym w ust. 1 lit. a
6. O zakwalifikowaniu Uczestnika/Uczestniczki do udziału w Projekcie decyduje spełnienie kryteriów określonych w §3 niniejszego Regulaminu.
7. Po zakwalifikowaniu Uczestników/Uczestniczek do danej formy wsparcia w Projekcie i osiągnięciu limitu osób, mogących korzystać równocześnie z tej formy wsparcia, pozostałe osoby wpisywane są na listę rankingową. W momencie zwolnienia się miejsca w danej formie wsparcia w Projekcie, przyjmowane będą osoby znajdujące się na liście rankingowej – zgodnie z kolejnością złożenia Deklaracji uczestnictwa.
8. Więcej informacji na temat kryteriów udzielają wskazani pracownicy CUS osobiście w Punkcie Obsługi Klienta w godzinach urzędowania lub pod numerem telefonu: 52 398 47 65

### §5.

#### Uczestnictwo w Projekcie

Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020

1. Z chwilą przystąpienia do Projektu Uczestnik/Uczestniczka jest zobowiązany/a do wypełnienia i podpisania następujących dokumentów:
  - a) formularza zgłoszeniowego do Projektu;
  - b) deklaracji uczestnictwa w Projekcie;
  - c) oświadczenia o niepełnosprawności (jeżeli dotyczy);
  - d) oświadczenie o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku;
  - e) innych dokumentów niezbędnych do realizacji Projektu.
2. W przypadku osoby, która nie ukończyła 18 roku życia wszelkie dokumenty związane z uczestnictwem w Projekcie podpisywane są przez rodzica lub opiekuna prawnego. W przypadku osoby niesamodzielnej wszelkie dokumenty związane z uczestnictwem w Projekcie wypełniane i podpisywane są przez opiekuna faktycznego<sup>1</sup> lub prawnego w obecności osoby niesamodzielnej<sup>2</sup>.
3. Za dzień rozpoczęcia udziału w Projekcie przez Uczestnika/Uczestniczkę przyjmuje się datę rozpoczęcia udziału w pierwszej formie wsparcia.
4. Uczestnik/Uczestniczka zobowiązuje się do:
  - a) wyrażenia zgody na przeprowadzenie wywiadu środowiskowego przez wskazanego pracownika socjalnego w miejscu zamieszkania w razie takiej konieczności;
  - b) współpracy ze wskazanym pracownikiem socjalnym przy tworzeniu m.in. ścieżki reintegracji i/lub kontraktu socjalnego i/lub kontraktu trójstronnego;
  - c) realizowania założeń zawartych w ścieżce reintegracji;
  - d) dotrzymywania postanowień zawartych w kontrakcie socjalnym (jeżeli dotyczy);
  - e) dotrzymywania postanowień i terminów zawartych w podpisanym kontrakcie trójstronnym (jeżeli dotyczy);
  - f) podpisywania w trakcie udziału w zajęciach list obecności oraz pokwitowań odbioru materiałów szkoleniowych, poczęstunków, ewentualnych posiłków, etc. (jeżeli dotyczy);
  - g) wypełniania w trakcie udziału w zajęciach ankiet ewaluacyjnych (jeżeli dotyczy);
  - h) współpracy z osobami realizującymi Projekt;
  - i) bieżącego informowania pracowników CUS o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział w Projekcie.
5. Uczestnik/Uczestniczka może zostać skreślony z listy uczestników Projektu w przypadku nie realizowania bądź naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu lub ścieżki reintegracji lub kontraktu socjalnego/kontraktu trójstronnego/umowy użyczenia. Decyzję o skreśleniu z listy Uczestników/Uczestniczek Projektu podejmuje w takim przypadku Dyrektor CUS na wniosek koordynatora projektu.
6. CUS zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w niniejszym regulaminie, wynikających w szczególności ze zmian podstaw prawnych realizacji Projektu.

## §6.

### Informacja o przetwarzaniu i ochronie danych osobowych w Projekcie

Zgodnie z art. 13 i/lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.U.U.E.L.2016.119.1), zwanego „RODO”, Administratorzy Danych Osobowych informują, że:

- 1) Administratorem udostępnionych danych osobowych uczestników projektu (w tym rodziców/opiekunów prawnych) „Rozwój usług opiekuńczych i specjalistycznych dla osób niesamodzielnych, seniorów, osób z niepełnosprawnościami oraz rodzin na terenie miasta Czersk” jest Centrum Usług Społecznych (CUS) w Czersku, będące jednostką organizacyjną Gminy Czersk

<sup>1</sup> Opiekun faktyczny (nieformalny) to osoba pełnoletnia opiekująca się osobą niesamodzielną, która nie jest opiekunem zawodowym i nie pobiera wynagrodzenia z tytułu opieki nad osobą niesamodzielną. Najczęściej opiekunem faktycznym jest członek rodziny.

<sup>2</sup> Osoba niesamodzielną to osoba, która ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego.

- 2) (Beneficjenta) i reprezentowane przez Dyrektora CUS w Czarsku. Kontakt: 89-650 Czarsk, ul. Przytorowa 22, tel. 52 398 47 65, e-mail: sekretariat@cus.czarsk.pl .
  - a) Administratorem udostępnionych danych osobowych uczestników projektu (w tym rodziców/opiekunów prawnych) w odniesieniu do zbioru: „Zarządzanie Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020” będzie Zarząd Województwa Pomorskiego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej (IZ) dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 (RPO WP 2014-2020), mający siedzibę przy ul. Okopowej 21/27 w Gdańsku (80-810),
  - b) Administratorem udostępnionych danych osobowych uczestników projektu (w tym rodziców/opiekunów prawnych) w odniesieniu do zbioru: „Centralny System Teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych” będzie minister właściwy ds. rozwoju regionalnego pełniący funkcję Instytucji Powierzającej, mający siedzibę przy ul. Wspólna 2/4 w Warszawie (00-926).
- 3) Udostępnienie danych osobowych uczestników projektu (w tym rodziców/opiekunów prawnych), o którym mowa w pkt 1) ma charakter dobrowolny, niemniej jest warunkiem koniecznym uczestnictwa w ww. projekcie.
- 4) Udostępnione dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu, o którym mowa w pkt 1, w tym potwierdzania kwalifikowalności wydatków, udzielania wsparcia uczestnikom Projektu, ewaluacji, monitoringu, kontroli, audytu, sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach RPO WP 2014-2020, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS) oraz zapewnienia realizacji obowiązku informacyjnego dotyczącego przekazywania do publicznej wiadomości informacji o podmiotach uzyskujących wsparcie z RPO WP 2014-2020, współfinansowanego z EFS, a następnie w celu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów.
- 5) Udostępnione dane osobowe uczestników projektu (w tym rodziców/opiekunów prawnych), będą przetwarzane zgodnie z:
  - a) art. 6 ust. 1 lit. e) RODO - *przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi* - w związku z realizacją zadań i postanowień:
    - Uchwały Nr XXX/359/21 Rady Miejskiej w Czarsku z dnia 30 marca 2021 r. ze zm. w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej Gminy Czarsk na lata 2021–2039 – załącznik nr 2 pozycja 1.1.1.2. dotycząca Rozwoju usług opiekuńczych i specjalistycznych dla osób niesamodzielnych, seniorów, osób z niepełnosprawnościami oraz rodzin na terenie miasta Czarsk (RPO) w związku z art. 7 ust. 1 pkt 6) i 6a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2022.559),
    - Umowy nr RPPM.06.02.02-22-0003/17-00 z dnia 01 października 2019 r. (ze zm.) zawartej z Województwem Pomorskim (Instytucją Zarządzającą) o dofinansowanie Projektu „Rozwój usług opiekuńczych i specjalistycznych dla osób niesamodzielnych, seniorów, osób z niepełnosprawnościami oraz rodzin na terenie miasta Czarsk” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020, Priorytet 6. Integracja, Działanie: 6.2. Usługi Społeczne, Poddziałanie 6.2.2. Rozwój usług społecznych w związku z art. 52 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U.2020.818 ze zm.),
    - Umowy Partnerstwa - dokumentu, zatwierdzonego przez Komisję Europejską w dniu 23 maja 2014 r., wyznaczającego kierunki interwencji funduszy europejskich w Polsce w latach 2014-2020 w ramach trzech polityk unijnych: Polityki Spójności, Wspólnej Polityki Rolnej i Wspólnej Polityki Rybołówstwa,
    - Kontraktu Terytorialnego dla Województwa Pomorskiego – umowy zawartej pomiędzy Rządem Polskim a Samorządem Województwa Pomorskiego w dniu 19 grudnia 2014 r., będącej wynikiem dwustronnych negocjacji. Stanowi zobowiązanie strony rządowej i samorządowej do realizacji celów i przedsięwzięć priorytetowych, które mają istotne

- znaczenie zarówno dla rozwoju kraju, jaki i województwa, w perspektywie 2020 r., oraz określa sposób ich finansowania, koordynacji i realizacji,
- Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1301/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i przepisów szczególnych dotyczących celu „Inwestycje na rzecz wzrostu i zatrudnienia” oraz w sprawie uchylenia rozporządzenia (WE) nr 1080/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 r.),
  - Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 r.),
  - Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 r.),
  - Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentem, beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi,
  - Porozumienia w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych w ramach Centralnego Systemu Teleinformatycznego wspierającego realizację programów operacyjnych w związku z realizacją Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020 Nr RPPM/12/2015.
- b) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - *przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze* - w związku z przepisami:
- art. 71 w związku z art. 69 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U.2020.818 ze zm.),
  - art. 5-6 Ustawy z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. 2020.164 ze zm.).
- c) art. 9 ust. 2 lit. g) RODO - *przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu, nie naruszają istoty prawa do ochrony danych i przewidują odpowiednie i konkretne środki ochrony praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą* - w związku z przetwarzaniem zgodnym z art. 6 ust. 1 lit. c) i lit. e) RODO.
- 6) Odbiorcami udostępnionych danych osobowych uczestników projektu (w tym rodziców/opiekunów prawnych) mogą być:
- a) upoważnieni pracownicy Administratorów Danych,
  - b) Województwo Pomorskie reprezentowane przez Zarząd Województwa Pomorskiego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej RPO WP 2014-2020, w tym podmioty świadczące usługi na rzecz Zarządu Województwa Pomorskiego w związku realizacją Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, w szczególności podmioty realizujące badania ewaluacyjne,
  - c) minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego będący administratorem danych osobowych gromadzonych w centralnym systemie teleinformatycznym wspierającym realizację programów operacyjnych,
  - d) podmioty uprawnione do uzyskania takich danych osobowych na podstawie przepisów prawa,

- e) podmioty, które przetwarzają dane osobowe na podstawie stosownych umów zawartych z ww. Administratorami Danych Osobowych.
- 7) Udostępnione dane osobowe uczestników projektu (w tym rodziców/opiekunów prawnych) nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji przez Administratora Danych, w tym profilowaniu i nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy lub organizacji międzynarodowej.
- 8) Udostępnione dane osobowe uczestników projektu (w tym rodziców/opiekunów prawnych) przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały one zebrane, a następnie zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy szczególne, z uwzględnieniem okresu trwałości projektu: „Rozwój usług opiekuńczych i specjalistycznych dla osób niesamodzielnych, seniorów, osób z niepełnosprawnościami oraz rodzin na terenie miasta Czersk”.
- 9) Uczestnikom projektu (w tym ich rodzicom/opiekunom prawnym), przysługują prawa:
- a) dostępu do danych, które dotyczą danej osoby oraz otrzymania ich kopii (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 15 RODO),
  - b) sprostowania (poprawiania) danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 16 RODO),
  - c) usunięcia danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 17 RODO),
  - d) do ograniczenia przetwarzania danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 18 RODO),
  - e) do przenoszenia danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 20 RODO),
  - f) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 21 RODO),
  - g) wniesienia skargi do organu nadzorczego, o którym mowa w art. 4 pkt 21 RODO, t. j. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie.
- 10) W sprawach z zakresu przetwarzania i ochrony danych osobowych można kontaktować się z:
- a) Inspektorem Ochrony Danych w Centrum Usług Społecznych w Czersku, telefonicznie: (52) 395 48 54 lub (52) 395 48 60 oraz pod adresem e-mail: iod@czersk.pl,
  - b) Inspektorem Ochrony Danych dla Zarządu Województwa Pomorskiego pełniącego funkcję Instytucji Zarządzającej (IZ): e-mail: iod@pomorskie.eu lub tel. 58 32 68 518,
  - c) Inspektorem Ochrony Danych dla ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego pełniącego funkcję Instytucji Powierzającej (IP): e-mail: iod@miir.gov.pl .
- 11) Uczestnik Projektu (rodzic/opiekun prawny) jest zobowiązany do zapoznania z treścią niniejszej Informacji o przetwarzaniu danych osobowych uczestników projektu „Rozwój usług opiekuńczych i specjalistycznych dla osób niesamodzielnych, seniorów, osób z niepełnosprawnościami oraz rodzin na terenie miasta Czersk”, wszystkich członków rodziny zgłoszonych do udziału w tym Projekcie.

### Oświadczenie

1. Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem i akceptuję warunki niniejszego Regulaminu.
2. Jednocześnie oświadczam, że zapoznałem/-am z Regulaminem wszystkich członków rodziny zgłoszonych do udziału w projekcie.
3. Oświadczam, że zapoznałem/am się z Informacją o przetwarzaniu i ochronie danych osobowych w Projekcie.

.....  
miejscowość i data

.....  
czytelny podpis/y\*

\*podpis składają wszystkie osoby dorosłe zgłaszające swój udział w projekcie jeżeli udział w projekcie dotyczy dzieci podpis składa rodzic dziecka lub jego opiekun prawny