

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 12/2023
Dyrektora Centrum Usług
Społecznych w Czersku z dnia 28
lutego 2023 roku

***Regulamin rekrutacji uczestników do Programu
Asystent Osobisty Osoby Niepełnosprawnej – edycja 2023.***

§1

Definicje

Ilekcją w niniejszym dokumencie jest mowa o:

1. Regulaminie – oznacza to Regulamin rekrutacji uczestników do Programu Asystent Osobisty Osoby Niepełnosprawnej – edycja 2023;
2. Programie/AOON – Program Asystent Osobisty Osoby Niepełnosprawnej – edycja 2023;
3. Asystencie – osobę świadczącą usługę w ramach Programu;
4. Kandydacie – osobę ubiegającą się o uczestnictwo w Programie;
5. Centrum/CUS – Centrum Usług Społecznych w Czersku;
6. Uczestnik Programu – osobę zakwalifikowaną do uczestnictwa w Programie

§2

Postanowienia ogólne

1. Regulamin rekrutacji uczestników do Programu Asystent Osobisty Osoby Niepełnosprawnej – edycja 2023 określa zasady kwalifikacji do udziału w Programie.
2. Realizatorem Programu w imieniu Gminy Czersk jest Centrum Usług Społecznych w Czersku.
3. Program realizowany będzie do dnia 31.12.2023 r.
4. Program w 100% finansowany jest ze środków Funduszu Solidarnościowego w ramach resortowego Programu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej „Asystent Osobisty Osoby Niepełnosprawnej” – edycja 2023.
5. Cele, zakres, jak też kwalifikacje asystenta określone zostały w Programie.
6. Program skierowany jest do mieszkańców Miasta i Gminy Czersk.
7. Udział w Programie jest bezpłatny.

§3

Adresaci Programu

1. Program adresowany jest do:
 - a. dzieci do 16. roku życia z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji oraz
 - b. osób z niepełnosprawnościami posiadających orzeczenie o:
 - znacznym stopniu niepełnosprawności albo
 - umiarkowanym stopniu niepełnosprawności albo
 - traktowane na równi z orzeczeniem wymienionym w lit. a, zgodnie z art. 5 i art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

§4

Zasady rekrutacji

1. Centrum Usług Społecznych w Czersku, zgodnie z uzyskaną dotacją, planuje objęcie wsparciem osób z niepełnosprawnościami w tym:
 - a. +/- 7 osób - dzieci do 16 roku życia z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji oraz
 - b. +/- 40 osób z niepełnosprawnościami, posiadających orzeczenie:
 - a) o znacznym stopniu niepełnosprawności (+/- 10 osób);
 - b) o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności (+/- 10 osób);
 - c) z niepełnosprawnością sprzężoną (+/- 20 osób).
2. Liczba uczestników wskazana w punkcie 1 par. 4 może ulec zmianie – zmniejszeniu lub zwiększeniu – w zależności od stopnia wykorzystanych środków finansowych.
3. Aby ubiegać się o udział w Programie należy:
 - 1) złożyć w terminie **do 31 marca 2023 r.** w siedzibie Centrum Usług Społecznych w Czersku dokumenty zgłoszeniowe, w szczególności:
 - a) Kartę zgłoszenia do Programu „Asystent Osobisty Osoby Niepełnosprawnej” – edycja 2023;
 - b) Kserokopię orzeczenia o niepełnosprawności;
 - c) Podpisaną Klauzulę informacyjną RODO;
 - d) Wskazanie / akceptacja osoby asystenta;
 - e) Zaświadczenie / oświadczenie asystenta o posiadanym doświadczeniu;
 - f) Zakres czynności asystenta;
 - g) Inne dokumenty niezbędne do realizacji Programu.
4. W ramach przyznanej usługi asystencji osobistej prowadzona będzie:
 - a) Miesięczna Karta realizacji usług asystencji osobistej w ramach Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2023;
 - b) Miesięczna ewidencja przebiegu pojazdu (opcjonalnie) w ramach Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2023;
 - c) Miesięczna ewidencja biletów komunikacyjnych (opcjonalnie) w ramach Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2023.
5. Dokumenty o których mowa powyżej dostępne są w siedzibie jak też na stronie internetowej Centrum.
6. Dokumenty zgłoszeniowe, które nie będą spełniały wymogów formalnych nie będą podlegały ocenie.
7. Dokumenty należy złożyć w formie papierowej w Centrum Usług Społecznych w Czersku w Punkcie Obsługi Klienta przy ul. Przytorowej 22, 89-650 Czersk w godzinach od 7.30 do 14.30 lub wysłać elektronicznie poprzez platformę e-Puap na adres: /MGOPS-CZERSK/skrytka lub /MGOPS-CZERSK/SkrytkaESP (w tym wypadku dokument musi być opatrzony podpisem kwalifikowanym).
8. Dokumenty będą przyjmowane w dni robocze w godzinach pracy Centrum.

9. Dokumenty wskazane powyżej muszą być podpisane własnoręcznym podpisem kandydata lub opiekuna prawnego, w przypadku zgłoszenia dziecka dokumenty podpisuje rodzic lub opiekun prawny dziecka. W przypadku opieki prawnej należy dołączyć stosowny dokument.
10. Dokumenty zgłoszeniowe będą podlegały rejestracji zgodnie z kolejnością złożenia.
11. Złożenie pełnej dokumentacji zgłoszeniowej nie oznacza automatycznego zakwalifikowania do udziału w Programie.
12. Po zakończeniu etapu składania wniosków, prowadzona będzie weryfikacja kryteriów dostępu do udziału w Programie i obliczanie punktów.
13. **Przyznawanie punktów nastąpi na podstawie poniższych kryteriów:**
 - a) dziecko / osoba dorosła z niepełnosprawnością posiada niepełnosprawność sprzężoną (występują co najmniej 2 symbole niepełnosprawności)
Tak – 5 punktów
Nie – 0 punktów
 - b) dziecko / osoba dorosła z niepełnosprawnością nie brała wcześniej udziału w edycjach programu Asystent Osobisty Osoby Niepełnosprawnej realizowanej przez Centrum Usług Społecznych w Czersku
Tak – 5 punktów
Nie – 0 punktów
 - c) dziecko / osoba dorosła korzysta z innych form wsparcia np. usługi opiekuńcze, specjalistyczne usługi opiekuńcze, ośrodek wsparcia dziennego (DDS+, WTZ, ŚDS lub inny)
Tak – 0 punktów
Nie – 5 punktów
 - d) inna osoba (wstępny/zstępny/współmałżonek) pobiera świadczenie pielęgnacyjne lub specjalny zasiłek opiekuńczy z tytułu sprawowania opieki nad kandydatem
Tak – 0 punktów
Nie – 5 punktów
 - e) kandydat zamieszkuje samotnie
Tak – 5 punktów
Nie – 0 punktów
 - f) osoba pozostaje w związku małżeńskim i/lub prowadzi wspólne gospodarstwo domowe z małżonkiem/partnerem
Tak – 0 punktów
Nie – 5 punktów
14. Do uczestnictwa w Programie zostaną zakwalifikowane osoby, które uzyskały największą liczbę punktów w procesie rekrutacji. W przypadku osób posiadających taką samą liczbę punktów o zakwalifikowaniu do Programu decydować będzie kolejność zgłoszeń oraz indywidualna sytuacja osób ubiegających się o usługi asystencji osobistej.
15. W wyniku procesu rekrutacji zostanie utworzona lista osób zakwalifikowanych do uczestnictwa w Programie oraz lista rezerwowa osób, które spełniają kryterium dostępu, lecz nie zostały zakwalifikowane do udziału w Programie z uwagi na ograniczoną liczbę miejsc. Osoby z listy rezerwowej danej grupy docelowej mogą zostać zaproszone do udziału w Programie według pozycji zajmowanej na liście rezerwowej w trakcie jego trwania w przypadku rezygnacji, skreślenia osoby z uczestnictwa lub pojawienia się możliwości zakwalifikowania większej niż zakładana liczba osób.

16. Zgłoszenia do udziału w Programie „Asystent Osobisty Osoby Niepełnosprawnej – edycja 2023”, które wpłyną po 31 marca 2023 r. zostaną umieszczone na liście rezerwowej.
17. O zakwalifikowaniu do Programu, osoby zostaną powiadomione telefonicznie lub mailowo w terminie 10 dni roboczych od dnia dokonania wyboru Uczestnika.
18. W przypadku niewystarczającej liczby osób chętnych do udziału w Programie, CUS jako realizator zastrzega sobie prawo do przedłużenia terminu naboru.
19. Decyzja o zakwalifikowaniu kandydata bądź nie - jest ostateczna i nie podlega procedurze odwoławczej.
20. Dokumenty rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi.
21. Rekrutacja uczestników Programu będzie prowadzona w Centrum Usług Społecznych w Czersku.

§5

Prawa i obowiązki Uczestnika Programu

1. Uczestnik Programu ma prawo do:
 - a) korzystania z usługi asystenckiej w wymiarze i zakresie ustalonym przez Centrum;
 - b) bycia traktowanym przez Asystenta z szacunkiem, z zachowaniem form grzecznościowych;
 - c) poszanowania jego uczuć i światopoglądu, a także poszanowania woli w zakresie sposobu wykonywania usługi asystenckiej, jeśli nie wiążą się z obniżeniem jakości usług lub ich opóźnieniem;
 - d) wymagania od Asystenta świadczenia usług w sposób sumienny i staranny oraz wykonywania czynności zgodnie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy;
 - e) zachowania przez Asystenta tajemnicy w zakresie danych i informacji oraz sytuacji zdrowotnej, życiowej i materialnej Uczestnika i/lub członków rodziny i/lub osób zamieszkujących wspólnie z Uczestnikiem;
 - f) otrzymywania informacji o nieobecności Asystenta lub o jego / jej zastępstwie przekazanej przez Centrum;
 - g) przekazywania uwag dotyczących sposobu realizacji i jakości świadczonych na jej rzecz usług oraz zgłaszania ich Asystentowi oraz Centrum.
2. Uczestnik Programu jest zobowiązany do:
 - a) współpracy z Centrum oraz Asystentem przy realizacji usługi asystenckiej w miarę jego możliwości;
 - b) traktowania Asystenta z należyтым szacunkiem, z zachowaniem form grzecznościowych i zasad kultury osobistej;
 - c) nieprzekraczania granic prywatności w relacjach z Asystentem oraz niewykorzystywania relacji z Asystentem do realizacji własnych interesów;
 - d) współpracy z Asystentem bez względu na wygląd, pochodzenie, wiek, płeć, itp.;
 - e) wymagania od Asystenta jedynie tych zadań, które zostały uwzględnione w zakresie usługi asystenckiej i zamieszczone w Programie „Asystent Osobisty Osoby Niepełnosprawnej” - edycja 2023 (zgodnie ze złożonym oświadczeniem);
 - f) umożliwienie Asystentowi wejście do mieszkania w ustalonych godzinach realizacji usługi,
 - g) potwierdzania własnoręcznym podpisem na karcie realizacji Programu „Asystent Osobisty Osoby Niepełnosprawnej”- edycja 2023, załącznik nr 4 do Regulaminu. W przypadku odmowy



- podpisania karty realizacji usług, Uczestnik jest obowiązany podać powód odmowy. Asystent odnotowuje odmowę podpisania karty i powód odmowy;
- h) niezwłocznego przekazania Beneficjentowi lub Asystentowi informacji o planowanych, a także nieprzewidzianych nieobecnościach, powodujących brak możliwości realizacji usługi asystenckiej;
 - i) respektowania zasad niniejszego Regulaminu.
3. Jako zachowania niedopuszczalne w stosunku do Asystenta traktuje się:
- a) stosowanie przemocy wobec Asystenta (popychanie, szturchanie, rzucanie przedmiotami, itp.);
 - b) podnoszenie głosu na asystenta;
 - c) stosowanie obraźliwych i wulgarnych zwrotów;
 - d) zachowania przekraczające granice sfery intymnej.
4. Uczestnik nie powinien:
- a) pożyczać pieniędzy Asystentowi;
 - b) pożyczać pieniędzy od Asystenta
 - c) przekazywać korzyści majątkowych Asystentowi, w szczególności mieszkania, pieniędzy, cennych przedmiotów itp.;
 - d) udzielać pełnomocnictwa, w tym notarialnego Asystentowi do rozporządzania swoim majątkiem ani do reprezentowania przed władzami państwowymi, urzędami, organami administracji publicznej, sądami, podmiotami gospodarczymi, osobami fizycznymi, a także do składania oświadczeń oraz wniosków procesowych w kontaktach z wymienionymi podmiotami

§ 6

Warunki rezygnacji z uczestnictwa w Programie

1. Rezygnacja z uczestnictwa w Programie może nastąpić w trakcie jego trwania w każdej chwili.
2. Każdy Uczestnik rezygnujący z udziału w Programie zobowiązany jest do złożenia pisemnej rezygnacji z podaniem powodu rezygnacji.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie, zastosowanie mają zapisy Programu – Asystent Osobisty Osoby Niepełnosprawnej – edycja 2023.
2. W przypadku zaistnienia sytuacji nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie oraz w Programie AOON – edycja 2023, decyzje co do rozstrzygnięć podejmuje Dyrektor Centrum Usług Społecznych w Czersku.
3. Regulamin rekrutacji dostępny jest w siedzibie Centrum Usług Społecznych w Czersku oraz na stronie internetowej .

Anna Bielawska-Jutrzenka

Dyrektor

Centrum Usług Społecznych w Czersku